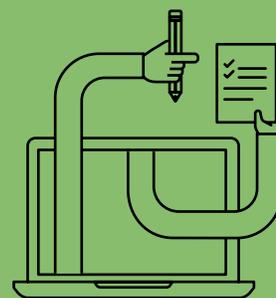


Guía de estudio del grupo dirigido por profesores



Introducción

Somos conscientes de que aprender en grupo puede ser más divertido que hacerlo solo. Por este motivo, hemos creado esta guía para que podáis sacar el máximo provecho de Google Classroom. Para empezar, formad un grupo de 4 a 6 profesores y seguid esta guía juntos.

Directrices recomendadas

Comprometeos a reunirnos al menos una vez (y hasta cuatro veces) durante una hora, ya que os estáis preparando para el próximo curso académico.

Comprometeos a asistir a las reuniones, a implicaros y a mostrar una actitud de compañerismo cuando debatáis, reflexionéis y planeéis cómo vais a utilizar Google Classroom este curso.

Trabajo previo

- Confirmad que los profesores y los alumnos de vuestro centro educativo disponen de una cuenta de G Suite for Education.
 - Tened un dispositivo habilitado para la Web por cada profesor del grupo de estudio.
 - Ved 1 o 2 vídeos de nuestra sala de profesores para generar ideas antes de las sesiones.
 - Familiarizaos con el [Centro de Ayuda de Google Classroom](#).
-

Posibles temas de estudio del grupo

- [Sentar las bases](#): configurar Google Classroom para todo el año académico.
 - [Comunicación online](#): aprovechar las opciones de comunicación de Google Classroom.
 - [Solución de problemas](#): retar a los alumnos a través de la función de tareas de Google Classroom.
 - Elección de temas personales.
-

Compartid vuestras intenciones y las lecciones que habéis aprendido

Utilizad #PrimerdíaDECLASE para compartir vuestras experiencias con nuestra comunidad educativa.



Sentar las bases:

Configurar Google Classroom para todo el año académico

Objetivo

En el grupo, analizaréis qué información y pasos son necesarios para familiarizarse con Google Classroom y crearéis una clase práctica. Así, luego os resultará muy fácil configurar vuestras propias clases durante el curso académico que tenéis por delante.

Tiempo recomendado: 45-60 minutos

Actividad del grupo

En esta actividad, crearéis una clase práctica para vuestro grupo de estudio.

Elegid el profesor del grupo. *Nota: Si algún miembro del grupo está utilizando Classroom por primera vez, debe seleccionar la función de "Profesor", aunque en este ejercicio sea un alumno.*

Visita classroom.google.com y dejad que el profesor cree una clase que se llame "Grupo de estudio de Classroom".

Invitad como alumnos a los otros miembros del grupo de estudio por correo electrónico o a través de un código.

Añadid detalles del grupo de estudio a la página Información e incluid recursos en la sección de materiales de clase.

Explorad la función de resúmenes para tutores. Si no se muestra el ajuste que permite ver o invitar a tutores, hablad con el administrador del centro educativo para [activar correos electrónicos para tutores](#).

Debate de grupo

Explicad los pasos que habéis dado para crear y configurar vuestras clases en Google Classroom.

Hablad sobre cómo tenéis previsto invitar a los alumnos a las clases, ya sea por correo electrónico o a través de un código de clase.

Identificad los recursos y materiales que podríais añadir a la sección Información de vuestras clases.

Analizad las ventajas de enviar resúmenes de clase por correo electrónico a los tutores.

En vuestro tiempo de trabajo

En cada clase que vayáis a impartir:

- Cread la clase o, si el administrador ya lo ha hecho, aceptadla.
- Añadid los alumnos por correo electrónico o a través del código de clase.
- Rellenad la sección Información.
- Invitad a los tutores de los alumnos a la clase o pedidle al administrador que lo haga.
- Echad un vistazo a los [Artículos del Centro de Ayuda de Google Classroom sobre cómo crear y gestionar clases](#).



Compartid vuestras experiencias y preguntas con #PrimerdíaDeClassroom

Comunicación online:

Aprovechar las opciones de comunicación de Google Classroom

Objetivo

Vuestro grupo explorará las opciones de comunicación disponibles en Google Classroom y evaluará qué opciones pueden mejorar la comunicación en las clases.

Tiempo recomendado: 45-60 minutos

Actividad del grupo

En esta actividad, crearéis un anuncio y una pregunta en la clase de Classroom de prueba.

En la clase práctica de vuestro grupo de estudio, pedidle al profesor que cree un nuevo anuncio para que todos los alumnos lo vean al instante.

Cada alumno de vuestro grupo debe añadir un comentario al anuncio.

Cada alumno de vuestro grupo debe añadir una publicación al tablón de anuncios de Classroom.

En la pestaña Alumnos, indicadle al profesor que actualice la configuración de comentarios y publicaciones del alumno a "Los alumnos solo pueden comentar".

Cread una pregunta y explorad las opciones de respuesta del alumno disponibles: "Los alumnos pueden responder a sus compañeros" y "Los alumnos pueden editar la respuesta".

Debate de grupo

Tratad cada semana con los alumnos los tipos de comunicación necesarios, tanto online como sin conexión.

Analizad cómo podéis fomentar aptitudes comunicativas online responsables entre los alumnos.

Google Classroom os ofrece muchas formas de comunicaros con los alumnos y de que estos a su vez se comuniquen con vosotros y sus compañeros, entre otras:

- Anuncios de Classroom
- Preguntas de Classroom
- Comentarios y opiniones sobre documentos, presentaciones y otras herramientas de G Suite for Education

¿Cómo tenéis previsto utilizar estas opciones para comunicaros con los alumnos?

¿Cómo tenéis previsto utilizar las opciones de comunicación de Classroom para ayudar a los alumnos a desarrollar sus aptitudes comunicativas online?

En vuestro tiempo de trabajo

- Cread los anuncios y preguntas que creéis que necesitaréis durante las dos primeras semanas o vuestras clases (podéis programar cuándo se publicarán).

- Si os gustaría desarrollar las aptitudes comunicativas online de los alumnos, diseñad y cread un ejercicio que les permita comunicarse con vosotros y con los compañeros.

- Echad un vistazo a los [Artículos del Centro de Ayuda de Google Classroom sobre cómo comunicaros con los alumnos](#).



Compartid vuestras experiencias y preguntas con #PrimerdíaDeClassroom

Solución de problemas:

Retar a los alumnos a través de la función de tareas de Google Classroom

Objetivo

Como grupo de estudio crearéis por lo menos una tarea de Google Classroom.

Tiempo recomendado: 45-60 minutos

Actividad del grupo

En esta actividad, crearéis y puntuaréis una tarea en la clase práctica de Classroom.

El profesor debe crear un documento en Google Drive que se llame "Mi plan de Google Classroom".

En el curso práctico del grupo de estudio, indicadle al profesor que cree una tarea que se llame "Tarea 1: Crear un plan de Google Classroom" con una fecha de entrega de una semana.

El profesor debe adjuntar el documento a la tarea y seleccionar "Hacer una copia para cada alumno". El profesor puede añadir recursos online adicionales, entre los que se incluyen vídeos, documentos y enlaces online, a la tarea.

Cada alumno del grupo de estudio debe abrir su tarea y añadir tres formas en las que tiene previsto utilizar Google Classroom. En cada documento, el profesor puede añadir opiniones a través de comentarios.

Una vez que hayan finalizado el documento, los alumnos deberán marcar sus tareas como completadas en Google Classroom y activar su documento.

El profesor debe puntuar y enviar un comentario privado a cada alumno

Debate de grupo

Hablad sobre los tipos de tareas para solucionar problemas que os gustaría crear en las clases, ya sea online u offline.

Analizad los materiales que suelen necesitarse para solucionar problemas. ¿Qué material creéis que enviarían los alumnos para completar la tarea?

Identificad los pasos necesarios para crear una tarea de Google Classroom y decidid dónde ubicar los materiales necesarios para llevarla a cabo (p. ej., si ya están online o si necesitáis subir materiales a vuestra carpeta de Google Drive).

¿Cómo tenéis previsto puntuar las tareas?

En vuestro tiempo de trabajo

- Diseñad y cread una tarea para vuestras clases que requiera que los alumnos solucionen un problema (p. ej., crear un artefacto, realizar una investigación).

- Echad un vistazo a los [Artículos del Centro de Ayuda de Google Classroom sobre cómo crear y puntuar el trabajo de los alumnos.](#)



Compartid vuestras experiencias y preguntas con #PrimerdíaDeClassroom

Reflexión:

Revisar lo que habéis aprendido como grupo

Debate de grupo

¿Lo consiguió todo el mundo? ¿Fue fácil o difícil?

¿Con qué trabas, si las hubo, os encontrasteis? ¿Cómo las superasteis? ¿Qué recursos os resultaron más provechosos?

¿Habéis podido aplicar lo que habéis tratado y aprendido en vuestras clases?

¿Todavía tenéis preguntas sobre cómo utilizar Google Classroom?

¿Sabéis a quién o a dónde acudir para encontrar soluciones?

¿En qué aspecto seguiréis trabajando?

Indicadnos lo que pensáis

Dadnos [vuestra opinión sincera sobre esta guía](#).



Compartid vuestras experiencias y preguntas con #PrimerdíaDeClassroom